

2024年度

开封市龙亭区政务服务和大数据管理局部门
预算公开

目 录

第一部分 开封市龙亭区政务服务和大数据管理局概况

- 一、主要职责
- 二、预算单位构成情况

第二部分 开封市龙亭区政务服务和大数据管理局2024年 单位预算情况说明

第三部分 名词解释

附件： 开封市龙亭区政务服务和大数据管理局2024年度 单位预算表

- 一、单位收支预算表
- 二、单位收入预算表
- 三、单位支出预算表
- 四、财政拨款收支预算表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 九、政府性基金预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、部门（单位）整体绩效目标表
- 十二、区级单位预算项目绩效目标汇总表

第一部分

开封市龙亭区政务服务和大数据管理局概况

一、开封市龙亭区政务服务和大数据管理局主要职责

(一) 统筹推进全区“一网通办”前提下“最多跑一次”改革工作。(二) 贯彻落实全区政务服务、政务信息化、数据管理相关政策、规划、标准规范。(三) 统筹推进全区政务服务和数据管理体系建设，监督指导各乡(办)各单位政务服务和数据管理部门开展工作。(四) 负责全区行政审批改革、审批服务便民化相关工作，负责全区政务服务和便民服务事项目录管理和制度化、标准化建设。负责对各乡(办)、各单位行政审批改革工作的日常指导和年度考核工作。(五) 组织协调全区政务服务和便民服务环境优化和评价工作，负责区级政务服务质量的监督评价。(六) 统筹推进数字城市建设和“数字政府”改革，拟订建设规划和年度建设计划并组织实施。(七) 负责对区级政务信息化项目建设实施集约化管理，统筹协调区级部门业务应用系统建设，负责区级政务信息系统和数据库项目立项前审批，统筹建设管理政务云平台、政务服务平台和电子政务网络。(八) 负责对大数据国际标准与规则、国内先进地区创新理念与经验的收集、分析、转化和应用，为区委、区政府决策提供基础性支撑。(九) 负责统筹全区数据资源管理和建设工作，推动数字经济发展。负责组织大数据相关知识的宣传普及和人才队伍建设，组织推动大数据研究、开发、应用和对外合作交流。(十) 统筹全区政务信息系统、数据资源等安全保障工作，监督区级政务信息系统和数据库安全。(十

一)完成区委、区政府交办的其他事项。

二、开封市龙亭区政务服务和大数据管理局预算单位构成情况

开封市龙亭区政务服务和大数据管理局内设机构1个，包括：综合办公室。下属事业单位1个，包括：开封市龙亭区政务大数据中心。

从预算单位构成看，开封市龙亭区政务服务和大数据管理局部门预算包括：本级预算、所属事业单位预算。另外，由开封市龙亭区政务服务和大数据管理局管理的开封市龙亭区政务大数据中心单位预算纳入我部门汇总反映。

2024年度，开封市龙亭区政务服务和大数据管理局。

纳入本部门2024年度部门预算编制范围的单位共2个，其中二级预算单位包括：

1. 开封市龙亭区政务服务和大数据管理局本级；
2. 开封市龙亭区政务大数据中心。

第二部分

开封市龙亭区政务服务和大数据管理局2024年单位预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

开封市龙亭区政务服务和大数据管理局2024年收入总计158.98万元，支出总计158.98万元，与2023年预算相比，收、支总计各增加60.14万元，增长60.85%。主要原因：人员增加，社保、医保和住房公积金相应增加。

二、收入预算总体情况说明

开封市龙亭区政务服务和大数据管理局2024年收入合计158.98万元，其中：一般公共预算158.98万元；政府性基金预算拨款收入0.00万元；国有资本经营预算拨款收入0.00万元；财政专户管理资金收入0.00万元；事业收入0.00万元；事业单位经营收入0.00万元；上级补助收入0.00万元；附属单位上缴收入0.00万元；其他收入0.00万元；上年结转结余0.00万元。

三、支出预算总体情况说明

开封市龙亭区政务服务和大数据管理局2024年支出合计158.98万元，其中：基本支出158.98万元，占100.00%；项目支出0.00万元，占0.00%。

四、财政拨款收支总体情况说明

开封市龙亭区政务服务和大数据管理局2024年一般公共预算收支预算158.98万元，政府性基金收支预算0.00万元，国有资本经营收支预算0.00万元。与2023年相比，一般公共预算收支预算增加60.14万元，增长60.85%，主要原因：人员增加，社保、医保和住房公积金相应增加；政府性基金收支预算与2023年持平；国有资本经营收支预算与2023年持平。

五、一般公共预算支出情况说明

开封市龙亭区政务服务和大数据管理局2024年一般公共预算支出年初预算为158.98万元。主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出66.29万元，占41.70%；社会保障和就业（类）支出82.09万元，占51.64%；卫生健康（类）支出5.60万元，占3.52%；住房保障（类）支出5.00万元，占3.15%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

开封市龙亭区政务服务和大数据管理局2024年一般公共预算基本支出年初预算为158.98万元。其中：人员经费支出156.98万元，占98.74%；公用经费支出2.00万元，占1.26%。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

开封市龙亭区政务服务和大数据管理局2024年“三公”经费支出预算为0.00万元。2024年“三公”经费支出预算数与2023年持平。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0.00万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与2023年持平。

（二）公务接待费 0.00万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数与2023年持平。

（三）公务用车购置及运行费 0.00万元。其中，公务用车购置费0.00万元；公务用车运行维护费0.00万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数与2023年持平。公务用车运行维护费预算数与2023年持平。

八、政府性基金预算支出情况说明

我单位2024年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

我单位2024年无国有资本经营预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项的情况说明

（一）行政（事业）单位机构运转经费支出预算情况

开封市龙亭区政务服务和大数据管理局2024年机构运转经费支出预算2.00万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要所需支出，包含办公费。

（二）政府采购支出预算情况

2024年政府采购预算安排50万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算50万元。

（三）绩效目标设置情况

2023年，我单位共组织对4个项目进行了预算绩效评价，涉及资金19.75万元。2024年，我单位拟组织对1个项目进行预算绩效评价，涉及资金50万元。2024年，我单位已对1个项目设立了预算绩效目标，涉及资金50万元。

（四）国有资产占用情况

2023年期末，开封市龙亭区政务服务和大数据管理局共有车辆0辆，其中：一般公务用车0辆，一般执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要是：我单位无任何车辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我单位2024年无负责管理的专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

开封市龙亭区政务服务和大数据管理局2024年度单位预算表

单位收支预算表

单位名称：开封市龙亭区政务服务和大数据管理局

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	158.98	一、一般公共服务	66.29
其中：财政拨款	158.98	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	82.09
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	5.60
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	5.00
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	158.98	本年支出合计	158.98
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	158.98	支出总计	158.98

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

单位收入预算表

单位名称：开封市龙亭区政务服务和大数据管理局

单位：万元

部门（单位）代 码	部门（单位）名 称	总计	本年收入											上年结转结余					
			合计	一般公共预算		政府 性基 金	国有资 本经营 预算	财政专户 管理资金 收入	事 业 收 入	事业单 位经营 收入	上级 补助 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	合 计	一般 公共 预算	政府 性基 金	国有资 本经营 预算	财政专 户管理 资金	单 位 资 金
				小计	其中： 财政拨 款														
	合计	158.98	158.98	158.98	158.98														
345	开封市龙亭区 政务服务和大数 据管理局	158.98	158.98	158.98	158.98														
345001	开封市龙亭区 政务服务和大数 据管理局	158.98	158.98	158.98	158.98														

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

单位支出预算表

单位名称：开封市龙亭区政务服务和大数据管理局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计	158.98	158.98	156.98		2.00				
			345	开封市龙亭区政务服务和大数据管理局	158.98	158.98	156.98		2.00				
201	03	01		行政运行	66.29	66.29	64.29		2.00				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	82.00	82.00	82.00						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	0.09	0.09	0.09						
210	11	01		行政单位医疗	5.60	5.60	5.60						
221	02	01		住房公积金	5.00	5.00	5.00						

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

财政拨款收支预算表

单位名称：开封市龙亭区政务服务和大数据管理局

单位：万元

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	158.98	一、本年支出	158.98	158.98	158.98		
（一）一般公共预算拨款	158.98	（一）一般公共服务支出	66.29	66.29	66.29		
其中：财政拨款	158.98	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	82.09	82.09	82.09		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	5.60	5.60	5.60		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十八）援助其他地区支出					
		（十九）自然资源海洋气象等支出					
		（二十）住房保障支出	5.00	5.00	5.00		
		（二十一）粮油物资储备支出					
		（二十二）国有资本经营预算					

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
		(二十三) 灾害防治及应急管理					
		(二十四) 预备费					
		(二十五) 其他支出					
		(二十六) 转移性支出					
		(二十七) 债务还本支出					
		(二十八) 债务付息支出					
		(二十九) 债务发行费用支出					
		(三十) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计	158.98	支出合计	158.98	158.98	158.98		

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算支出预算表

单位名称：开封市龙亭区政务服务和大数据管理局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计	158.98	158.98	156.98		2.00				
			345	开封市龙亭区政务服务和大数据管理局	158.98	158.98	156.98		2.00				
201	03	01		行政运行	66.29	66.29	64.29		2.00				
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	82.00	82.00	82.00						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	0.09	0.09	0.09						
210	11	01		行政单位医疗	5.60	5.60	5.60						
221	02	01		住房公积金	5.00	5.00	5.00						

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
本表仅含当年财政拨款安排的支出。

一般公共预算基本支出预算表

单位名称：开封市龙亭区政务服务和大数据管理局

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
			合计	158.98	156.98	2.00
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	31.77	31.77	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	22.77	22.77	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	0.19	0.19	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	4.51	4.51	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	5.05	5.05	
30201	办公费	50201	办公经费	2.00		2.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	82.00	82.00	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.09	0.09	
30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	2.10	2.10	
30110	城镇职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	3.50	3.50	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	5.00	5.00	

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

支出经济分类汇总表

单位名称：开封市龙亭区政务服务和大数据管理局

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入
科目编码		科目名称	科目编码		科目名称		小计	其中：财政拨款									
类	款		类	款													
					合计	158.98	158.98	158.98									
345		开封市龙亭区 政务服务和大数据管理局				158.98	158.98	158.98									
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	31.77	31.77	31.77									
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	22.77	22.77	22.77									
301	99	其他工资福利支出	501	99	其他工资福利支出	0.19	0.19	0.19									
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	4.51	4.51	4.51									
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	5.05	5.05	5.05									
302	01	办公费	502	01	办公经费	2.00	2.00	2.00									
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	82.00	82.00	82.00									
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	0.09	0.09	0.09									
301	11	公务员医疗补助缴费	501	02	社会保障缴费	2.10	2.10	2.10									
301	10	城镇职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	3.50	3.50	3.50									
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	5.00	5.00	5.00									

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位名称：开封市龙亭区政务服务和大数据管理局

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
 本单位2024年度没有一般公共预算“三公”经费支出，故本表无数据。

政府性基金预算支出预算表

单位名称：开封市龙亭区政务服务和大数据管理局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计									

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
 本单位2024年度没有政府性基金预算支出，故本表无数据。

项目支出预算表

单位名称：开封市龙亭区政务服务和大数据管理局

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
		合计									

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
 本单位2024年度没有项目支出，故本表无数据。

部门（单位）整体绩效目标表

(2024年度)

部门名称：开封市龙亭区政务服务和大数据管理局				
年度履职目标	1、提高政治站位，加强党建工作 2、深化改革创新，优化政务模式 3、聚焦惠企便民，提升服务质效 4、注重监管评价，树立良好形象 5、强化作风建设，规范服务环境			
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	突出重点，务实为民	持续推进“一件事一次办”，对办事流程进行全面梳理、缩短审批时间和环节。深入推进“15分钟政务服务圈”，让企业群众办事方便，助力实现“最多跑一次”。加强队伍建设，强化教育培训，提高人员服务意识和业务水平，转变工作作风，改善企业群众办事体验。		
	创新思路，强化措施	对标对表营商环境各项指标要求，逐条目开展自查，认清政务服务中的差距和不足，加快补齐短板弱项。深入推进“放管服”改革，充分学习借鉴先进地区经验做法，创新工作举措，优化升级，取长补短，提升服务效能。		
	统筹协调，从严监管	深化政务服务“好差评”、“有诉即办”、“办不成事监督”窗口作用，充分运用检查督导结果，做到速查速办，改进工作作风，及时有效地解决企业群众的难事、急事、烦心事，提供全方位的优质服务。		
预算情况	部门预算总额（万元）		158.98	
	1、资金来源：	（1）政府预算资金	158.98	
		（2）财政专户管理资金		
		（3）单位资金		
	2、资金结构：	（1）基本支出	158.98	
（2）项目支出				
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
工作目标管理	年度履职目标相关性	年度履职目标相关性	相关	1.年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2.年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3.确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4.工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1.工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2.工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
		绩效指标合理性	合理	1.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2.工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3.工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4.是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
	预算编制完整性	预算编制完整性	完整	1.部门所有收入是否全部纳入部门预算；2.部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	≥90%	专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。
		预算执行率	≥90%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。

投入管理指标	预算和财务管理	预算调整率	≤20%	预算调整率=(预算调整数-年初预算数)/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。
		结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的(调整)预算数。
		“三公经费”控制率	≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	≥90%	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	合规	部门(单位)是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	部门(单位)为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门(单位)预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	公开	部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。
		资产管理规范性	规范	部门(单位)的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门(单位)资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。
		绩效目标编制完成率	100%	部门(单位)按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%

	绩效管理	绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求编制绩效目标的项目数量占应编制绩效目标项目总数的比重。部门目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门应编制绩效目标项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	开展“四个建设”活动	100%	梳理事项清单、优化流程、压缩环节、缩短时限，打造“数据墙”，展示二维码办事指南，提供暖心服务，切实提高审批效能和服务质量。截至目前，龙亭区政务服务事项100%接入河南政务服务网，实现“网上办”。针对23个年办件量超过100件的高频事项提效，其中22个事项实现了即来即办，1个事项的办理时限由30日压缩为10日内；16个高频政务服务事项已实现“零材料”办理、减少提交材料13个。
		开设特色窗口	100%	潮汐窗口根据人流量灵活转换功能，当大厅常规业务窗口处于饱和的状态时，便调整为该业务事项的办理窗口，迅速调配工作人员开展分流办理，减轻窗口压力，办事群众尽快早点将事办妥，当业务需求量少时便随即关闭。作为开封市域试点单位率先设置住房公积金专窗，可受理住房公积金提取、归集、开户等常规业务，并提供延时办理、帮办代办等特色服务，方便企业和群众就近办理业务。单位账户和个人账户业务在资料齐全的情况下，半小时可完成办理。
	履职目标实现	推进“一件事一次办”	100%	精准对接企业、群众需求，将跨部门、跨系统、跨行业的审批事项进行整合，推行28个“多事项合办、多部门联办”的“一件事一次办”套餐服务。在大厅设立“一件事一次办”服务专窗，实行“前台综合受理、后台并联审批”的服务模式，公开公示具体业务和流程。今年以来，“一件事一次办”集成工作站已受理334件，按时办结率达100%。
		完善“好差评”体系	100%	现场服务“一事一评”，推广“豫事办”APP、“汴捷办”APP、支付宝豫事办小程序等线上评价方式。安排专人负责电话邀评、追评“每日清零”工作。区政务大厅所有窗口设置评价器和“好差评”静态二维码，辖区所有乡（办）、村（社区）实现“好差评”二维码全覆盖。
履职效益	持续开展考核评优	长期	反映部门履职对经济社会发展等所带来的直接或间接影响。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。持续开展考核评优 定性 长期	

效益指标	满意度	社会公众满意度	100满意	反映社会公众或服务对象在部门履职效果、解决民众关心的热点问题等方面的满意程度。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。
		服务对象满意度	100满意	反映社会公众或服务对象在部门履职效果、解决民众关心的热点问题等方面的满意程度。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。

2024年部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称：开封市龙亭区政务服务和大数据管理局

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值